ಮುಧೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಹಾಲಿಂಗಪುರಕ್ಕೆ ೩೦ ಹಾಸಿಗೆಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ

೩೦೭೬. ಶ್ರಿ ಬಿ. ಜಿ. ಜವಳಿ (ಮುಧೋಳ) —ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಉತ್ತರಿಸುವರೇ ?

ಅ) ಮುಧೋಳ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಹಾಲಿಂಗಪುರಕ್ಕೆ ೩೦ ಹಾಸಿಗೆಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಯಾವಾಗ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಯಿತು ?

ಆ) ಅದರ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವೆಷ್ಟು ?

ಇ) ಆಸ್ಪತ್ರೆಯನ್ನು ಯಾವಾಗ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದು ?

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಆರ್. ಬೊಮ್ಮಾಯಿ (ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಯವರು).—

ಅ) ಅಕ್ಟೋಬರ್ ೧೯೮೪ರಲ್ಲಿ

ಆ) ರೂ. ೧೭,೩೦ ಲಕ್ಷಗಳು

ಇ) ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದು

ಶ್ರೀ ಬಿ. ಜಿ. ಜವಳಿ —ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದೆ ನಮ್ಮ ಹಿಂದಿನ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಗಡೆಯವರು ಮತ್ತು ಈಗಿನ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಬೊಮ್ಮಾಯಿಯವರು ಈ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಕಟ್ಟಡದ ಶಂಕು ಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿದ್ದರು. ಮಹಾಲಿಂಗಪುರ ನನ್ನ ನೇಟಿವ್ ಪ್ಲೇಸ್. ಅಲ್ಲಿ ಬಹಳ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಳರೋಗಿಗಳಾಗಲೀ, ಹೊರ ರೋಗಿಗಳಾಗಲೀ ಬರುವಂಥ ಗೊಂದಲಮಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಇದ್ದಾಗ ಕಳೆದ ಆರು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಇಂದಿನವರೆಗೆ ಕಟ್ಟಡದ ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣವಾಗಿಲ್ಲ. ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಸಿಂಧ್ಯಾರವರು ಈಗ ಹೇಳಿದರು ಈ ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂದು. ಇದು ಹಾಸ್ಯಾಸ್ಪದ ಉತ್ತರವೆಂದು ನನಗನ್ನಿಸುತ್ತದೆ. ಏಕೆಂದರೆ ನನ್ನ ಉದ್ದೇಶ ಏನು ಎಂದರೆ ಈ ಕಟ್ಟಡ ಪೂರ್ಣ ಆಗುವ ಅವಧಿ ಎಷ್ಟು? ಮೂರು ವರ್ಷ, ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷ, ಅಥವಾ ಐದು ವರ್ಷವೊ? ಈ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಏನೋ ತೊಂದರೆಯಾಗಿರಬಹುದು, ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಹಣಕಾಸಿನ ಕೊರತೆ ಇರಬಹುದು, ಈ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಎಷ್ಟು ವರ್ಷಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ? ಅದರಲ್ಲೂ ಮಹಾಲಿಂಗಪುರದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ಒಳರೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೊರ ರೋಗಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚು ಇರುವುದರಿಂದ ಇದನ್ನು ಬೇಗವಾಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡುತ್ತೀರಾ ?

ಶ್ರೀ ಪಿ. ಜಿ. ಆರ್. ಸಿಂಧ್ಯ.—ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಭಾವನೆಯನ್ನು ನಾನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಹದಿನೇಳೂವರೆ ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ಐದೂವರೆ ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ವಿಚರ್ಜ್ ಮಾಡಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈಗಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷದ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿಂತುಹೋಗಿದೆ. ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಈ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸಿಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ

೩೧೧೯. ಶ್ರೀ ಬಿ ಲಕ್ಕಪ್ಪ (ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ).—ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಉತ್ತರಿಸುವರೇ ?

ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸರಕಾರ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಪದ್ಧತಿಯೇನು ?

ಆ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ವರ್ಗ ಮಾಡುವಾಗ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ,

ಇ) ಹೀಗೆ ವರ್ಗ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಲ್ಲಿ ರಿಲೀವ್ ಆಗಬೇಕೆಂದು ನಿಯಮ ಇವೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ

ಈ) ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಸರಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮವೇನು ?

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಆರ್. ಬೊಮ್ಮಾಯಿ (ಮಂಬ್ಯಿ ಮಂತ್ರಿಗಳು).—

ಅ) ಸರಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಕಿಕೊಂಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳಿರುವ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸದನದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದೆ.

೧. ಡಿಪಿಎಆರ್ ೯ ಎಸ್‌ಟಿಆರ್ ೮೪, ದಿನಾಂಕ ೫-೯-೧೯೮೫

೨. ಡಿಪಿಎಆರ್ ೮ ಎಸ್‌ಟಿಆರ್ ೮೬, ದಿನಾಂಕ ೨೨-೧೧-೧೯೮೬

೩. ಡಿಪಿಎಆರ್ ೩ ಎಸ್‌ಟಿಆರ್ ೮೭, ದಿನಾಂಕ ೨೬-೩-೧೯೮೭

ಆ) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಧ್ಯೇಯಂಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ,

ಇ) ಮತ್ತು ಈ) ವರ್ಗಾವಣೆಯಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಂತಿಷ್ಟೇ ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಬೇಕೆಂಬ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಗಳಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಸರಕಾರಿ ನೌಕರರನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವರ್ಗಾವಣೆಯಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಹೊಸ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಯ ಕಾರ್ಯಭಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ದಿನಾಂಕ ಅಥವಾ ವೇಳೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳಿವೆ.

GOVERNMENT OF KARNATAKA

No. DPAR9 STR 84

Karnataka Government Secretariat
Vidhana Soudha,
Bangalore, dated: 5th September 85

OFFICAL MEMORANDUM

Sub: Transfer of Government Servants Policy regarding.

The current general policy regarding transfer of Government Servants were laid down in the year 1982. Further supplementary instructions were issued thereafter from time to time. Government Servants who are transferable were required to be categorised by Heads of Departments into three groups for the purpose of determining the minimum and maximum period of stay at one place. These categoriese were proposed to be reviewed on completion of two years.

2. Several Heads of Departments have not calssified the Government Servants as instructed by Government. Even among those Heads of Departments who have made the classification most of them have not complied with instructions of Government to send copies of their orders to the Department of Personnel and Administrative Reforms (Service Rules) for record. As a result, presures continue to be brought on Government and other authorities empowered to transfer, for effecting premature transfers. In these circumstances, the policy regarding transfers has been reviewed and the following directions are issued in supersession of all previous orders on the subject.

I. PERIOD OF STAY AT A PLACE

3. The classification of Government servants for the purpose of transfer should correspond to the classification as per CCA Rules. The minimum/maximum period of stay of transferable Government servants at a place shall be as follows:—

Classification of Government Servants	Minimum period of stay at one place (Years)	Maximum period of stay at one place (Years)
Group—A	3	4
Group—B	3	4
Group—C	3	5
Group—D	3	10

The minimum or maximum period of stay should be reckoned be with reference to the period of stay in one place irrespective of the period for which he worked in individual post or office at the same place. Shifting of Government Servants from post to post or office to office even at the same place within three years should therefore be few and far between.

4. Transferring authorities are empowered to continue Government Servants in the same place for not more than one year beyond the specified maximum period of stay at one place, if circumstances justify such continuance. However in no case should a transferable Government servant (other than a Group-D official) be continued in Bangalore Corporation limits for more than five years. On his transfer out of Bangalore, he should not be re-transferred to Bangalore with a gap of less than five years, unless there is no equivalent post elsewhere.

5. It is often observed that same Departments transfer officials to comply with the general policy of Government on transfer and shortly thereafter post the same Government Servant back to the place from they were transferred or to a third place, for long periods treating such postings as 'deputation'. This clearly defeats the declared policy of Government on transfers and should be discontinued forthwith. There can be no deputation of a Government Servant from one post to another or one office to another within the same service or department.

6. The following relaxations are permitted in the minimum/ maximum period of stay of Government Servants at one place other than Bangalore.

(a) Caretakers of families of defence personnel

Requests of Government servants who are care takers of the families of serving Defence personnel or of those killed or disabled in action may be considered sympathetically. Secretaries to Government are empowered to approve the continuance of such employees in the same place beyond the maximum p riod.

(b) Government Servants working in project areas

Government Servants belonging to Group–A and Group–B posted towork in projects and industrial undertakings should not be disturbed for a period of five years or till the special work on which they are engaged, is completed. Where transfer of such Government Servants within the said period is considered necessary, specific approval of Government should be obtained giving sufficient justification.

(c) Office-bearers of Employees' Association

Where an office-bearer of the Karnataka State Government Employees' Association at the District or Taluk Level is normally due for transfer in the middle of the term of office as an office-bearer of the association, he may be continued till the term expires. If elections are not held within 3 months from the date of expiry of the term of office, he may be transferred. If he is re-elected, he may be continued in the same place till the second term of officer expires and thereafter, he may be transferred even if he is elected for the third time. Transferring authorities should satisfy themselves before transferring an office-bearer of Association that he has completed two terms.

(d) Government Servants returning from Leave

Government Servants on return from leave for a period exceeding 120 days need not be re-posted to the s me place by disturbing persons already working.

II. GENERAL TRANSFERS

7. All General transfers should be completed during the months of April and May. Government Servants who have completed the minimum period of stave at one place may indicate in January/ February to the transferring authorities four or five places of their preference (other than their native taluk/district and places where

they have already served in the past). The pref rence indicated should be considered and the Government Servants should be posted to one of the places of preference as faras possible. While public interest is paramount in any transfers. transferring authorities should also exercise care and keep in mind the personal difficulties of officials and avoid undue hardship to them. The powers regarding transfers already decentrlised at different levels should not be withdrawn without the approval of the Chief Minister. The occasion of general transfers during April and May should be utilised to fill up existing vacancies, including promotional vacancies to the maximum extent possible. Promotions made outside the general transfer season should be only against available clear vacancies without disturbing the government servants already in position.

8. Transfers out of Home Town/Taluk/District:

Generally Group-Dplemloyees should not be transferred outside the town where they are alrendy wokring. If there is no vacancy in the same town, the transfer should as far as possible be limited to the same taluk. In no case should they be transferred outside the District except under the following circumstances.

(a) the alternative to transfer out of the District is retrenchment from service for want of sanctioned posts:

or

(b) the Government servant concerned has made a specific request for transfer out of the District.

9. Group-C Government Servants in the scales of pay Rs. 410-700, Rs.490-950 and Rs. 550-1050 should not be transferred out *of the District*, while the other Group-C Government servents should not be transferred out of the Revenue Division. In case it becomes necessary to transfer Group-C employees out side the District/Division as an alternative to retrechment. the neighbouring district must be preferred. The transfer of Group-C employees their home-town, should, as far as possible, be avoided. In no case should officials like Village Accountants and Primary School Teachers and other Group-C employees holding posts carring duties of comparable nature be transferred or posted to their home taluks. Transferable Group-A and Group-B Government Servants should not be transferred with jurisdiction over their home district or home taluk respectively.

10. While transferring the Government Servants, the transferring authorities should indicate the specific date or timelimit by which the transferred Government servant should assume charge at the new place of posting. The relieving arrangements should be clearly indicated. If any Government Servant fails to comply with instructions given to him regarding transfer of charge within the specified date or time-limit, disciplinary action should be initiated against him. Unauthorised absence of Government servants who are under orders of transfer should be viewed with concern and disciplinary action should be initiated immediately in such cases. Government Servants producing medical certificates of illness should be subjected to medical examination by a Medical Board in case the unauthorised absence exceeds two months including the admissible joining time.

11. Deputations: Subject to the special instructions contained hereafter in this para, this Official Memorandum shall mutatis mutandis apply to Government Servants who are on deputation outside their parent departments including Government/semi Government Institutions Local Bodies and Co-operative Societies.

A Government Servant should not be allowed to continue on deputation outside his parent department continously for more than five years. It is often observed that a Government Servant transferred on deputation to another department of Government or to foreign service is before completion of five years, posted to another deputation post and proposals are made thereafter to virtually treat the latter as a fresh deputation. To place the matter beyond doubt, it is clarified that the overall limit of 5 years for deputation outside the parent department applies irrespective of the number of deputation posts held by the Government Servant. A Government Servant repatriated to the parent department from deputation should not be deputed again to any other department or foreign service unless he has served for atleast two years in his parent department.

12. Married Couples.—When both husband and wife are State Government employees, arrangements should be made at the time of general transfers, to enable both of them to work in the same place or at least in nearby places from where one of them can travel daily to his/her place of work. For this purpose the transferring authorities should maintain a Register of married couples indicating the names, designations and such other relevant details about them whenever they both happen to be State Government Servants. The list shoud be updated every year before the general transfers.

13. Retiring Government Servants.—Government who are within three years of the date of retirement should normally be given posting at or near their home-town.

III. PREMATURE TRANSFERS

14. All transfers of Government Servants prior to the completoin of three years stay at one place and cancellation or modification of orders of their transfer already issued should be treated as premature transfers. Premature transfers of Government Servants should not be ordered without prior approval of Chief Minister. However during the months of April and May at the time of General Transfers, there is no objection to making premature transfer of Group-C and Group-D Government Servants with the approval of the concerned Minister, to places where there are clear vacancies only. In all other cases i e., where there is no clear vacancy or it involves shifting of some one-else, specific approval of Chief Minister should be obtained. Premature transfers should not be ordered in anticipation of post facto approval of the competent authority. Disciplinary action should be taken against all officers who violate these instructions.

15. The transferring authorities often receive directions from competent authority to transfer a Government Servant to a specific place. Though the direction relating to a particular Government Servant may not involve his premature transfer where it results in the premature transfer of another Government Servant in whose place the former is required to be posted the transferring authorities should not implement such directions except after obtaining specific approval of Chief Minister.

16. When any representation/recommendation is received for the transfer of a Government Servant from any non-official or any other person who is not connected with the administration of the department to which a Government Servant belongs such representation/recommendation should be ignored. It should be considered as bringing political or other influence involving violation of rule 26 of the Karnataka Civil Services (Conduct) Rules, 1966 by the Government Servant himself. Such violation should be severely delt with i.e. including making suitable entries in the Confidential Report and/or taking disciplinary action against the Government Servant in accordance with the procedure laid down in the O.M. No. GAD 16 SRC 75 dated 12th November 75 and O. M. No. DPAR 2 SRC 80 dated 19th March 1980.

17. Minutes received from Ministers for the transfer of Government Servants who do not belong to departments within the portfolio of the Ministers should be ignored by the transferring authorities.

18. It is appreciated that the transferring authorities normally do not resort to premature transfer on their own except in public interest. But where premature transfer is ordered at the request of a Government Servant or where any transfer is ordered due to outside pressures or influnce the transfer order should bear an endorsement that "the transfer is ordered at the request of Government Servent and taansfer TA is not admissible". Even where the transfers on request of Goverements servantsdo notinvolve premature transfers and/or are not due to outside pressure or influence the provisions of rule 532 of Karnataka Civil Services Rules should be kept in view and strictly adhered to. Requests for any relaxation of this requairement should without exception be rejected.

19. First Appointmert.—

Candidites recruited by Public Service Commission or other recruiting authorities should be given postings after the verification of their home-town, availability of vacancies and duration of vacancies. After posting order are validly issued to them, no cancellation or modification should be made.

IV. EXCEPTIONS

20. These orders shall not apply to the transfers of

(i) Physically Handicapped employees whose cases (Particularly of those who are blind) should be considered and decided with sympathy ;

(ii) officials facing disciplinary action and transfer being considered as an alternative to suspension, and

(iii) officials who are promoted and posted against clear vacancies without requiring consequential transfers viz. vacancis causes by retirement, death, dismissal and other unforeseen wastages.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಡಿಪಿಎಆರ್ ೮ ಎಸ್‌ಟಿಆರ್ ೮೬ ದಿನಾಂಕ ೨೩ನೇ ನವೆಂಬರ್ ೧೯೮೬.

ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ

ಸರ್ಕಾರೀ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನೀತಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ ೯ ಎಸ್‌ಟಿಆರ್ ೮೪, ದಿನಾಂಕ ೫-೯-೧೯೮೫ರಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನದ ೯ನೇ ಕಂಡಿಕೆ ದಿನಾಂಕ ೫-೯-೧೯೮೫ ರಿಂದಲೂ ಈ ರೀತಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

"Group 'C' Government servants in the scales of pay Rs. 410–700, Rs. 490–950 and Rs. 550–1050 should not be transferred out of the District, while the other Group 'C' Government servants should not be transferred out of the Revenue Division. In no case, Group 'C' Government servants should be posted to their Home Talukas. Where transfer of a Group 'C' Government servants become necessary, outside the District/Division as an alternative to retrenchment, neighbouring district/Division must be preferred. Transferable Group 'A' and Group 'B' Government servants should not be transferred with jurisdiction over their home district or home talukas respectively."

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಸಿಆರ್‌ಇ ೩ ಸೇನಾವ ೮೭, ದಿನಾಂಕ ೨೬ನೇ ಮಾರ್ಚ್ ೧೯೮೭

ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ

ಸರ್ಕಾರೀ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನೀತಿ

ದಿನಾಂಕ ೫-೯-೧೯೮೫ರ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿಪಿಎಆರ್ ೯ ಎಸ್‌ಟಿಆರ್ ೮೪ರಲ್ಲಿ ೧೩ನೇ ಕಂಡಿಕೆಯ ದಿನಾಂಕ ೫-೯-೧೯೮೫ ರಿಂದಲೂ ಈ ರೀತಿ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.

13. Retiring Government Servants :

Subject to availabiltiy of vacancies, requests from Government servants who are within three years of the date of retirement, for posting to the places of their preference should generally be complied with, without, however, impinging on the restrictions imposed in para 9 above.

ಶ್ರೀ ಬಿ. ಲಕ್ಕಪ್ಪ.—ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಆಗತಕ್ಕಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯಿಂದ ನಾವು ಕಾಣಬೇಕಾಗಿದೆ. ಈ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯೂ ಇಲ್ಲ, ಅನಾವೃಷ್ಟಿಯೂ ಇಲ್ಲ. ಏಕೆಂದರೆ, ಇವರು ಬಹಳ ದೀರ್ಘವಾದ ಉತ್ತರ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ. ನಾನು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳನ್ನು ಕೇಳುವುದಕ್ಕೆ ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ. ೧೯೮೮-೮೯ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಜನ ನೌಕರರನ್ನು ವರ್ಗ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ, ಇದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆಗಿರತಕ್ಕಂಥ ವೆಚ್ಚ ಎಷ್ಟು?

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್. ಬೊಮ್ಮಾಯಿ.—ಇದರ ವಿವರಗಳು ನನ್ನ ಹತ್ತಿರ ಇಲ್ಲ, ನೋಟೀಸ್ ಕೊಡಿ, ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುತ್ತೇನೆ.

ಶ್ರೀ ಬಿ. ಲಕ್ಕಪ್ಪ.— ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವಾಗ, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಭಾವಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಂದು ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ವರ್ಗ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ರಾಜಕಾರಣಿಗಳ ಪ್ರಭಾವ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಂದು ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ವರ್ಗ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಈ ರೀತಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡು ವರ್ಗ ಇದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಭಾವಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗಿರುವವರು ಡ್ಯೂಟಿ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಂದೇ ಕಡೆ, ನಿವೃತ್ತಿಯಾಗುವುದೂ ಒಂದೇ ಕಡೆ. ಇಂತಹವರು ೧೦-೧೫-೨೦ ವರ್ಷಗಳು ಒಂದೇ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತಾರೆ. ಯಾರಿಗೆ ರಾಜಕೀಯ ರಕ್ಷಣೆ ಇಲ್ಲ, ಅಂತಹವರು ಅಂದರೆ, ಹಿಂದುಳಿದವರು, ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರು ಏನಿದ್ದಾರೆ ಅವರಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಿಶ್ಚಿತ. ಒಂದೇ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ೨-೩ ಕಡೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿರುವ ನಿದರ್ಶನಗಳು ಇವೆ. ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ತಾವು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ಎ.ಬಿ ಸಿ.ಡಿ. ಗ್ರೂಪಿನಲ್ಲಿ ೪,೪,೫ ಮತ್ತು ೧೦ ವರ್ಷಗಳು ಇರಬಹುದೆಂದು ಹೇಳಿದ್ದೀರಿ. ಆದರೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಅನುಭವಿಸುತ್ತಲೇ ಇದ್ದಾರೆ. ನೀವು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮವನ್ನೂ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ. ನೀವು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಉತ್ತರ ದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರತಕ್ಕ ಒಂದು ಅಂಶವನ್ನೂ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ. ರಾಜಕೀಯ ಒತ್ತಡದಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು ನಡೆಯುತ್ತವೆ. ಈ ರೀತಿ ಅನಿಶ್ಚಿತ ವರ್ಗಾವಣೆಯಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಯಾರೂ ಮಾತನಾಡುವ ಹಾಗೆ ಇಲ್ಲ, ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ವರ್ಗ ಮಾಡಿದರೂ ಹೋಗಲೇಬೇಕು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.— ಮಾನ್ಯ ಲಕ್ಕಪ್ಪನವರೇ, ತಾವು ನೇರವಾದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿ...

ಶ್ರೀ ಬಿ. ಲಕ್ಕಪ್ಪ.—ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಇದು ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಶ್ನೆ ಇದೆ. ಗಂಡ ಹೆಂಡತಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರಿಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ಅವರು ಒಂದೇ ಕಡೆ ಇರಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮ ಇದೆ. ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇವರನ್ನು ಒಂದೇ ಕಡೆ ಹಾಕಬೇಕೆಂಬ ರೂಲ್ಸ್ ಇದೆ. ಆದರೆ, ಇನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷ ನಿವೃತ್ತಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಗಂಡ ಒಂದು ಕಡೆ, ಹೆಂಡತಿ ಒಂದು ಕಡೆ ಇರತಕ್ಕ ನಿದರ್ಶನಗಳು ನನ್ನ ಹತ್ತಿರ ಇವೆ. ಆದುದರಿಂದ ದಯಮಾಡಿ ನನಗೆ ವಿವರವಾದ ವರದಿ ಕೊಟ್ಟರೆ ಒಳ್ಳೆಯದು...

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್. ಬೊಮ್ಮಾಯಿ.—ಈಗಾಗಲೇ ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದ್ದೇನೆ. ಆದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪರಿಪಾಲನೆ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ, ಆದರೆ ನೂರಕ್ಕೆ ನೂರರಷ್ಟು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆಂದು ಹೇಳಿಲ್ಲ. ಜನತಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಹೇಳುತ್ತಾರೆ, ಆಅಧಿಕಾರಿ ಒಳ್ಳೆಯವನೋ, ಕೆಟ್ಟವನೋ ನಾವು ಮಾಡ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ರಾಜಕೀಯ ಒತ್ತಡ, ಹೆಸ್ತಕ್ಷೇಪ ವರ್ಗಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ನಾನು ತಮಗೆ ಭರವಸೆ ಕೊಡುತ್ತೇನೆ. ನಿವೃತ್ತಿಯಾಗತಕ್ಕ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಏನಾದರೂ ತೊಂದರೆ ಆಗಿದ್ದರೆ, ಅಂಥಾ ದ್ದನ್ನು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬನ್ನಿ, ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸೋಣ.

ಶ್ರೀ ಬಿ. ಲಕ್ಕಪ್ಪ —ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ...

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು,—ಲಕ್ಕಪ್ಪನವರೇ ಧಯಮಾಡಿ ಕುಳಿತ್ಕೊಳ್ಳಿ, ಇನ್ನು ತಮಗೆ ಅವಕಾಸ ಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ. ಈಗಾಗಲೇ ೧೨ ಗಂಟೆಯಾಗುತ್ತಾ ಬರುತ್ತಿದೆ, ಪ್ರಶ್ನೋತ್ತರ ವೇಳೆ ಮುಗಿಯುತ್ತಾ ಬಂದಿದೆ. ನೀವು ಇದೇ ರೀತಿ ಕೇಳುತ್ತಾ ಹೋದರೆ ನಾವು ಇರತಕ್ಕ ಇನ್ನೂ ೫ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಲ್ಯಾಪ್ಸ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಬೇಕಾದರೆ ಅರ್ಧ ಗಂಟೆ ಚರ್ಚೆಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಕೊಡಿ, ಮುಂದಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಎಂ. ಶಿವಣ್ಣನವರೇ ತಾವು ಕೇಳಿ...

(ಗೊಂದಲ)

ಶ್ರೀ ಆರ್.ಎನ್. ನಾಯಕ್.—ಜುಲೈ ೧ನೇ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.....

(ಗೊಂದಲ)